

ФАНО России

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт геоэкологии им. Е.М. Сергеева
Российской академии наук
(ИГЭ РАН)

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора ИГЭ РАН

академик  Осипов В.И..

« 24 » *сентября* 2014 г.

Перепроверено 15.06.2015г., перепроверено
Процесс № 9

Перепроверено 18.05.2016г., процесс № 3

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В
АСПИРАНТУРЕ ИГЭ РАН

г. Москва
2014 г.

Используемые сокращения

В тексте используются следующие сокращения:

ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ООП ВО – основная образовательная программа высшего образования;

ИГЭ РАН – Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт геоэкологии им. Е.М. Сергеева Российской академии наук;

УС – Ученый совет.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с основными регламентирующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки РФ от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре);
- приказом Минобрнауки РФ от 28.08.2013 г. № 1000 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;
- приказом Минобрнауки РФ от 28.03.2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня;
- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 05.06.01 Науки о земле (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 июля 2014 г. N 870 (зарегистрирован

Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2014 г., регистрационный N 33680);

- локальными нормативными актами ИГЭ РАН;
- Уставом ИГЭ РАН.

1.2. Контроль качества освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программы аспирантуры), включает в себя:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию;
- государственную итоговую аттестацию.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов в ИГЭ РАН.

1.4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации содержится в «Положении о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИГЭ РАН».

1.5. Текущая и промежуточная аттестации проводятся для решения следующих вопросов:

- назначения аспиранту государственной стипендии;
- перевода аспиранта на следующий год обучения;
- предоставления аспиранту возможности повторной аттестации;
- отчисления аспиранта как не выполнившего обязанностей по освоению ООП ВО и выполнению учебного плана.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей), прохождения практик и научно-исследовательской работы учебного плана программы аспирантуры.

2.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется педагогами в процессе прохождения дисциплин, путем выступлений на практических занятиях и других работ, предусмотренных индивидуальным планом аспиранта.

2.3. Текущий контроль успеваемости по дисциплине (модулю), практике, научно-исследовательской работе проводится преподавателем (из числа научно-педагогических работников, реализующих ООП ВО по соответствующему направлению, в том числе

научным руководителем) в соответствии с закреплением за ним соответствующих видов учебных работ.

2.4. Зачеты принимаются научно-педагогическими работниками ИГЭ РАН, являющимися ведущими специалистами научного направления и участвующими в образовательном процессе.

2.5. Результаты зачета оцениваются отметками «зачтено», «не зачтено»; дифференцированного зачета – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

2.4. Контроль за выполнением индивидуального плана аспиранта осуществляется научным руководителем.

3. Промежуточная аттестация

3.1. Освоение аспирантами очной формы обучения ООП ВО сопровождается промежуточной аттестацией аспирантов, проводимой в формах, определенных учебным планом и индивидуальным планом аспиранта.

3.2. Сроки проведения промежуточных аттестаций и составы аттестационных комиссий утверждаются приказом директора ИГЭ РАН. Составы, организация работы аттестационных комиссий регламентируются в соответствии с «Положением об аттестационных комиссиях в ИГЭ РАН».

3.3. Не допускается взимание платы с аспиранта за прохождение промежуточной аттестации.

3.4. Промежуточная аттестация осуществляется через систему сдачи зачетов по дисциплинам в соответствии с учебным планом, а также по образовательной и научной составляющей проводится один раз в год (сентябрь) на заседании аттестационной комиссии, созданной приказом директора Института из числа научно-педагогических работников, научных руководителей, представителей Отдела подготовки кадров высшей квалификации под председательством заместителя директора по научной работе (не менее четырех человек). Сроки проведения аттестации устанавливаются приказом директора Института по представлению начальника отдела подготовки кадров высшей квалификации.

3.5. Кандидатские экзамены предусматриваются рабочим учебным планом как форма промежуточной аттестации по соответствующей дисциплине в целом и преследуют цель оценить уровень подготовленности аспиранта согласно программе кандидатского экзамена. Кандидатские экзамены принимаются специально созданной экзаменационной комиссией в соответствии с «положением о сдаче кандидатских экзаменов и их перечне; об утверждении порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов» в порядке,

установленном Министерством образования и науки Российской Федерации.

Кандидатский экзамен по специальности является частью ГИА.

3.6. Результаты кандидатского экзамена оцениваются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Результаты кандидатских экзаменов оформляются протоколами, которые утверждаются директором ИГЭ РАН и хранятся в Отделе аспирантуры.

3.7. Результаты экзамена, зачета проставляются в зачетную ведомость аспиранта (Приложение 1) и зачетную книжку аспиранта. По окончании сдачи всех экзаменов и зачетов ведомость сдается в Отдел аспирантуры.

3.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам ООП ВО или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.9. Аспиранты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей учебной дисциплине не более двух раз в сроки, определяемые ИГЭ РАН в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни аспиранта, нахождение его в академическом отпуске или в отпуске по беременности и родам.

3.10. Аспиранты, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам (продолжительность обучения в течение менее двух месяцев после окончания академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет) или имеющие академическую задолженность при не истекшем сроке повторной промежуточной аттестации, переводятся на следующий год обучения условно.

3.11. Критерии Промежуточной (годовой) аттестации аспирантов.

<i>Этапы аттестации</i>	<i>Критерии выполнения</i>	<i>Форма проведения</i>	<i>Итоговое решение</i>
Промежуточная (годовая) аттестация	Итоги НИР и образовательной составляющей подготовки, предусмотренные индивидуальным планом аспиранта за соответствующий период обучения.	Развернутый доклад аспиранта на заседании аттестационной комиссии ИГЭ РАН. Выступление научного руководителя с оценкой работы аспиранта.	Решение принимает аттестационная комиссия: - аттестовать и перевести на следующий год обучения; - не аттестовать и рекомендовать к отчислению.

3.11.1. Материалы Промежуточной (годовой) аттестации включают в себя: аттестационный лист Промежуточной (годовой) аттестации (Приложение 2), развернутый

доклад аспиранта на бумажном носителе (Приложение 3), индивидуальный план аспиранта с планируемым объемом работ на следующий год обучения.

3.11.2. Аспиранты, не представившие в Отдел аспирантуры указанные материалы, снимаются со стипендии как не прошедшие аттестацию.

3.11.3. Решение «аттестовать и перевести на следующий год обучения» принимается аттестационной комиссией, если индивидуальный план аспиранта за текущий учебный год полностью выполнен и отсутствует академическая задолженность. При этом решении аспиранту назначается стипендия на срок до следующей Промежуточной аттестации.

3.16.4. Решение «не аттестовать и рекомендовать к отчислению» принимается, если работа аспиранта за отчетный период признается аттестационной комиссией неудовлетворительной; аспирант рекомендуется к отчислению.

3.16.5. Условная аттестация при Промежуточной аттестации (годовой аттестации) не допускается.

3.16.6. Протокол заседания аттестационной комиссии является основанием для оформления приказа в отношении аспирантов: перевода на следующий год обучения; назначения стипендии; отчисления.

3.17. Основаниями для отчисления из аспирантуры являются:

- личное заявление аспиранта;
- отчисление за неуспеваемость - наличие неликвидированной академической задолженности при условии установления ИГЭ РАН дважды сроков прохождения повторной промежуточной аттестации устанавливаются индивидуально для каждого аспиранта.
- решения Промежуточных аттестационных комиссий;
- завершение обучения в аспирантуре.

3.18. Оценка уровня освоения элективных и факультативных дисциплин при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с оценкой при проведении текущей аттестации.

3.19. Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья промежуточная аттестация проводится ИГЭ РАН с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу после рассмотрения на заседании УС ИГЭ РАН и утверждения директором ИГЭ РАН.

4.2. Настоящее Положение может быть дополнено или изменено по решению УС ИГЭ РАН.

Разработчик:

Заместитель директора по науке,
д.г.н.



А.С.Викторов

Действующее Положение рассмотрено и рекомендовано к утверждению решением УС ИГЭ РАН.

Протокол УС ИГЭ РАН № 7 от 24.09 2014 г.

ФАНО России

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт геоэкологии им. Е.М. Сергеева
Российской академии наук
(ИГЭ РАН)**

ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ АСПИРАНТА

Аспирант _____
(фамилия, имя, отчество аспиранта)

Направление подготовки _____
(шифр и наименование направления подготовки)

по специальности _____
(шифр и наименование специальности)

Срок обучения _____
(даты начала и окончания обучения)

№ пп	Наименование дисциплины	Срок сдачи по плану	Фактический срок сдачи	Оценка	Подпись принимающего
Первый год обучения					
Второй год обучения					
Третий год обучения					

ФАНО России

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт геоэкологии им. Е.М. Сергеева
Российской академии наук
(ИГЭ РАН)**

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ АСПИРАНТА
Промежуточная аттестация (годовая аттестация)**

Аспирант _____

(фамилия, имя, отчество)

_____ года _____ обучения при лаборатории _____
(очного или заочного)

(название лаборатории)

Направление подготовки _____

(шифр и наименование направления подготовки)

специальность _____

(шифр и наименование специальности)

Научный руководитель _____

(фамилия, и., о., ученая степень, ученое звание)

**ВЫПОЛНЕНИЕ АСПИРАНТОМ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА
ЗА _____ УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. Образовательная составляющая: кандидатские экзамены, зачеты, практики

№№ пп	Наименование дисциплины	Оценка	Дата

2. Работа над диссертацией.

Тема диссертации _____

Какие разделы диссертации разработаны _____

Подробный отчет прилагается

Какие имеются затруднения в работе над диссертацией _____

3. Публикации статей (выделить статьи в изданиях из Перечня ВАК)
Опубликованные за отчетный год статьи _____
(автор, название, место издания, объем в печатных листах)

Статьи, сданные в печать _____
(автор, название, место издания, объем в печатных листах)

4. Участие в научных мероприятиях (конференциях, семинарах, конкурсах, школах)
(название научного мероприятия, место проведения, дата проведения, название доклада)

5. Участие в грантах, получение именных стипендий и премий:

6. Учебно-методическая и педагогическая работа:

Наименование дисциплины	Количество часов

Аспирант _____ Дата _____
(подпись)

Научный руководитель _____ Дата _____
(подпись)

Заключение научного руководителя _____
(аттестовать и перевести на следующий год обучения)

(условно перевести на следующий год обучения)

(не аттестовать и рекомендовать к отчислению)

Научный руководитель _____ Дата _____
(подпись)

Заключение аттестационной комиссии Института об аттестации аспиранта, переводе на следующий год обучения _____
(аттестовать и перевести на следующий год обучения)

(условно перевести на следующий год обучения)

(не аттестовать и рекомендовать к отчислению)

Протокол № _____ от « _____ » _____ г.

Председатель аттестационной комиссии _____ Дата _____
(подпись)

Секретарь аттестационной комиссии _____ Дата _____

ФАНО России

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт геоэкологии им. Е.М. Сергеева
Российской академии наук
(ИГЭ РАН)**

РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ОТЧЕТА

Аттестационный годовой отчет аспиранта _____
(фамилия, и., о.)

В отчете представлены результаты _____ года обучения в аспирантуре с 20 ____ г. по 20 ____ г.

Тема исследований: _____
(наименование темы)

Научный руководитель _____
(фамилия, и., о, ученая степень, ученое звание)

Текст отчета должен включать:

Актуальность темы и направленность исследования. Обосновывается актуальность избранной темы диссертационного исследования на фоне общего состояния проблемы, характеризуется степень ее разработанности в данной отрасли наук, устанавливается связь темы исследования с направлением исследований учреждения/ подразделения, в которых выполняется работа.

Краткий литературный обзор по исследуемой теме. Общее количество литературных источников, из них количество фундаментальных источников, количество статей из отечественных журналов и количество статей из зарубежных журналов.

Цели и задачи диссертационной работы.

Научная новизна результатов проведенных исследований. В данном разделе приводится описание результатов, полученных впервые автором диссертации, подчеркивается их отличие от известных положений, характеризуется индивидуальный вклад автора в решение проблемы. Полученные результаты могут представлять собой усовершенствование ранее известных методик и способов решения отдельных экономических задач.

Практическая значимость диссертации и использование полученных результатов. Устанавливается, какие научные результаты исследования могут быть рекомендованы для использования и каким образом. Необходимо также указать область применения полученных результатов в науке и на практике (на каких предприятиях, в какой отрасли, в каком регионе).

Оглавление диссертационной работы.

Состояние работы за отчетный период и полученные результаты.

Оценка объема выполненной работы.

Соответствие содержания диссертации избранной специальности. Подтверждается соответствие материалов диссертационной работы избранному направлению подготовки и специальности на основе анализа предмета исследования (руководствоваться паспортом специальности). Названия направления подготовки и специальности указываются полностью.

Краткая справка. Справка о работах учебного года: экспедиции, конференции, публикации статей, участие в грантах, кандидатские экзамены.

План работы на следующий (____) год обучения в аспирантуре.

Графики, рисунки по тексту.

Заключение.

_____ подпись

